РАССМОТРЕНО:
Наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 4»
протокол № 1 от 19.01.2017г .

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 4»
№ 29 от 19.01.2017

Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4»

1. Общие положения

1.1. Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» (далее – Положение) разработано в целях организации деятельности Наблюдательного совета в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г.

1.3. Наблюдательный совет – орган управления МАДОУ «Детский сад № 4».

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе семи членов. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители органов местного самоуправления, в т.ч. представитель Учредителя – 2 человека, представители общественности – 3 человека, представители работников Учреждения – 2 человека.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета - пять лет.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного неограниченное число раз.

2.4. Заведующий Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса и не может быть членом Наблюдательного совета.

2.5. Решение о назначении представителя членом Наблюдательного совета и о досрочном прекращении его полномочий принимается заседанием Наблюдательного совета.

2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета автономного учреждения – на основании личного заявления;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

2.7. Наблюдательный совет возглавляет Председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов.

2.8. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

3. Компетенция наблюдательного совета автономного учреждения

3.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

- предложения Учредителя или заведующего Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения Учредителя или заведующего Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;
- предложения Учредителя или заведующего Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или заведующего Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения заведующего Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущество принимается Учредителем.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

- по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по предложению заведующего Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- по предложению заведующего Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Заведующий Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего по следующим вопросам:

- проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- о совершении Учреждением крупных сделок;
- о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.4. Наблюдательный совет утверждает по представлению заведующего Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

4.1. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов.

4.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

4.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

4.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или заведующего Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания наблюдательного совета.

4.4. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий Учреждения, иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов.

4.6. Мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения заведующего Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.7. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.8. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

4.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»

ПРИКАЗ

19.01.2017 № 29

Об утверждении положения
о Наблюдательном совете
МАДОУ «Детский сад № 4»

В целях организации деятельности Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение Наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4».

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 4» Ю.В. Лазарева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 13BD6293B9141F7052B195CBABF4B2D6D1CDFDD0
Владелец Лазарева Юлия Васильевна
Действителен с 21.10.2020 по 21.01.2022